

Ref de compétences

DC1 : ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DE L'ENFANT ET DE SA FAMILLE

Intitulé de l'épreuve: Mémoire professionnel et soutenance

- Type d'épreuve: Oral à partir du stage référé au domaine de formation 1 : soutenance d'un mémoire entre 40 et 50 pages (annexes non comprises).
- Cadre et lieu de l'épreuve : Oral en centre d'examen. Ecrit : coeff 2 .Oral : coef 2.
- Objectifs de l'épreuve: Capacités à mener une démarche de questionnement et de positionnement approfondie, étayée et contextualisée à partir d'une thématique empruntée au stage référé au domaine de formation 1.
- Compétences repérées: Au moins une des compétences du DC1 (voir référentiel professionnel).
- Durée de l'épreuve: 45 minutes : 15 minutes d'exposé de l'étudiant sur sa démarche + 30 minutes d'entretien avec le jury sur le mémoire.
- Interrogateurs ou correcteurs: 1 formateur + 1 EJE (n'ayant pas de lien avec le candidat notamment durant sa formation théorique ou pratique)

Intitulé de l'épreuve: Contrôle Continu: Dossier sur l'accueil du jeune enfant et de sa famille

- Type d'épreuve : Ecrit : Dossier d'une quinzaine de pages (à élaborer au cours de la formation) validé par le centre de formation selon les modalités figurant dans la déclaration préalable de l'établissement.
- Cadre de l'épreuve: Note de contrôle continu. coeff 2.
- Objectifs de l'épreuve: Dossier comprenant des éléments d'observation, de connaissances théoriques, de réflexion pédagogique et de positionnement professionnel.
- Compétences repérées: D1/2 ou D1/3 (voir référentiel professionnel).

DC2 : ACTION EDUCATIVE EN DIRECTION DU JEUNE ENFANT

Intitulé de l'Epreuve : Démarche éducative

- Type d'épreuve: Oral prenant appui sur le livret de stage avec, pour chacun des stages, l'évaluation du centre de formation, du formateur de terrain et du candidat. Trois travaux, de 5 à 10 pages chacun, à finalité éducative et pédagogique en relation avec les stages sont demandés, représentatifs de compétences et d'outils diversifiés.
- Cadre de l'épreuve et lieu de l'épreuve: Oral en centre d'examen . coeff 4

- Objectifs de l'épreuve : Evaluer l'évolution de la démarche éducative et du positionnement professionnel à travers les stages et l'un des trois travaux liés à ceux-ci.
- Compétences repérées: DC2 (voir référentiel professionnel).
- Durée de l'épreuve: 45 minutes.
- Interrogateurs ou correcteurs: 1 formateur + 1 EJE (n'ayant pas de lien avec le candidat notamment durant sa formation théorique ou pratique).

Intitulé de l'épreuve: Contrôle continu : Démarche de Santé et de Prévention

- Type d'épreuve: le dossier d'une quinzaine de pages (à élaborer au cours de la formation), portant sur des questions de santé, d'hygiène et de prévention + un questionnaire (10 questions courtes) + un travail sur les conduites à tenir, sont validés par le centre de formation selon des modalités figurant dans la déclaration préalable de l'établissement de formation.
- Cadre de l'épreuve et lieu de l'épreuve: Note de contrôle continu . coeff 2.
- Objectifs de l'épreuve: Evaluer les connaissances en matière de santé et le positionnement en matière de conduites à tenir sur des situations professionnelles relatives à la santé ou à la prévention.
- Compétences repérées: DC 2/2 (voir référentiel professionnel).
- Interrogateurs ou correcteurs: 1 professionnel de santé + formateur.

Source : <http://www.midipy.sante.gouv.fr>

DC 3 : COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

Intitulé de l'épreuve : Ecrit portant sur la communication professionnelle et les cadres de l'intervention socioéducative.

- Type d'épreuve: Ecrit : Sujet national : 1 situation de communication dans l'équipe ou avec les parents. L'épreuve porte sur la compréhension de la situation et comprend 2 questions courtes à traiter, sur 4 proposées, en lien avec les cadres organisationnels, juridiques, et budgétaires.
- Cadre de l'épreuve: Ecrit en centre d'examen : coeff 4. 12 points : analyse, 8 points : questions.
- Objectifs de l'épreuve: Evaluer les capacités à comprendre et questionner une situation de communication professionnelle ainsi que les connaissances en matière de cadre organisationnel, juridique et budgétaire.
- Compétences repérées: DC3 (voir référentiel professionnel).
- Durée de l'épreuve: 3 heures.
- Interrogateurs ou correcteurs: 1 formateur + 1 professionnel du champ socio-éducatif. (au moins 1 des 2 issu du champ de la petite enfance). (n'ayant pas de lien avec le candidat notamment durant sa formation théorique ou pratique).

Intitulé de l'épreuve: Contrôle continu : Journal d'observations relatives à la vie d'un groupe sur un terrain de stage.

- Type d'épreuve: Journal de 10 à 15 pages.
- Cadre de l'épreuve et lieu de l'épreuve: Note de contrôle continu : coeff 2.

- Objectifs de l'épreuve: : évaluer la capacité à se situer dans des interactions professionnelles entre adultes.

DC4 : DYNAMIQUES INSTITUTIONNELLES, INTERINSTITUTIONNELLES ET PARTENARIALES

Intitulé de l'épreuve: Note de synthèse. Ecrit. Sujet national

- A partir d'un dossier décrivant un contexte institutionnel et organisationnel, fournissant des points de repères réglementaires et/ou les cadres de l'intervention, ainsi que des éléments de discussion sur le thème, le candidat construit une synthèse puis des propositions professionnelles.
- Cadre de l'épreuve et lieu de l'épreuve: Ecrit en centre d'examen . coeff 4.
- Objectifs de l'épreuve: Evaluer les capacités à repérer les acteurs et leurs missions, les cadres réglementaires, les données sociologiques et institutionnelles.
- Compétences repérées: DC 4 (voir référentiel professionnel)
- Durée de l'épreuve: 4 heures.
- Interrogateurs ou correcteurs: 1 formateur + 1 professionnel du champ socio-éducatif. (au moins 1 des 2 issu du champ de la petite enfance). (n'ayant pas de lien avec le candidat notamment durant sa formation théorique ou pratique)

Intitulé de l'épreuve: contrôle continu : dossier d'analyse d'un environnement institutionnel.

- Type d'épreuve: Ecrit : Dossier d'une quinzaine de pages ayant pour support le stage référé au domaine de formation 4 validé par le centre de formation selon des modalités figurant dans la déclaration préalable de l'établissement de formation.
- Cadre de l'épreuve et lieu de l'épreuve: Note de contrôle continu . coeff 2.
- Objectifs de l'épreuve: Evaluer les capacités à prendre en compte l'environnement contextualisé (étude de milieu : repérage des acteurs, compréhension des missions, ...).

CNASEA - Délégation VAE
Service recevabilité
15 rue Léon Walras
CS 70902
87017 LIMOGES CEDEX
n° Azur (prix d'appel local) : 08 10 01 77 10